

## คู่มือบริการประชาชน

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

### ขอบเขตการให้บริการ

#### สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๕-๐๙๐๕

โทรสาร ๐-๗๔๗๕-๐๙๐๕

#### ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง ศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

#### ขั้นตอน

- ยื่นคำขอตรวจสอบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน
- รายงานผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ  
ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รับคำขอ
- ตรวจสอบสถานที่ดำเนินการ
- ออกใบอนุญาต/ไม่ออกใบอนุญาต โดยแจ้งให้ผู้ยื่น  
คำขอทราบ ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

#### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒๐ วัน/ราย

### รายการหลักฐานประกอบ

#### เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ ๑. กรณีขออนุญาต (รายใหม่)

- บัตรประจำตัวสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต (ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
- บัตรประจำตัวสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการหากไม่ใช่บุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต (ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาแนบ) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาแนบมาด้วย)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมแสดงบัตรประจำตัวของผู้แทนนิติบุคคล (ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาแนบมาด้วย) หากผู้ขอเป็นนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักฐานที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการ สามารถใช้ประกอบการนั้นได้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาแนบมาด้วย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๑ ฉบับ

**๒. กรณีขออายุใบอนุญาต เอกสารประกอบ**

๑. เหมือนกับการขออนุญาตรายใหม่ในข้อ(๑) ยกเว้นหลักฐานการใช้อาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ

**๓. กรณีแจ้งเลิกกิจการ เอกสารประกอบ**

๑. ใบอนุญาตประกอบกิจการเดิม จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต (ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาด้วย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. กรณีขอรับใบขอแทนใบอนุญาต เช่นเดียวกับการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายสุขภาพ

**๕. กรณีใบอนุญาตชำรุดหรือสูญหาย เอกสารประกอบ**

๑. ใบอนุญาตประกอบกิจการเดิม (ถ้ามี) ที่ชำรุดในสาระสำคัญ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หลักฐานการแจ้งความ กรณีใบอนุญาตหาย จำนวน ๑ ฉบับ

ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียม ก่อน

ใบอนุญาตสิ้นอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบ

**ค่าธรรมเนียม**

การออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๕๕

ลำดับ	สถานที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๑.	สถานที่ประกอบการค้าไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐
๒.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๒๐๐
๓.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๒๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๔๐๐
๔.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐

๕.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐
๖.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	๑,๒๐๐
๗.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๓๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐
๘.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๔๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐
๙.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๖๐๐ ตารางเมตร	๒,๕๐๐
๑๐.	สถานที่ประกอบการค้าเกิน ๖๐๐ ตารางเมตร	๓,๐๐๐

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕